



basisschool  
**de vlinder**



# Ouderraad

## **NOTULEN JAARVERGADERING 2019/2020**

*Stichting Ouderraad R.k. Basisschool de Vlinder*  
Frankrijklaan 2  
1966 VD Heemskerk  
[OR.vlinder@tabijn.nl](mailto:OR.vlinder@tabijn.nl)



## Inhoud

1.	Opening.....	3
2.	Vaststellen agenda .....	3
3.	Notulen vorige vergadering .....	3
4.	Financieel jaaroverzicht .....	3
5.	Vaststellen Ouderbijdrage.....	3
6.	Indeling Activiteiten .....	4
7.	Data's vergaderingen Ouderraad .....	4
8.	Huishoudelijk reglement .....	5
9.	Mededelingen.....	5
10.	Afscheid/Start .....	5
11.	Rondvraag .....	5
12.	Sluiting .....	5
a.	Lijst van aanwezigen.....	6

Opgesteld door:  
Namens de Ouderraad

Arjan Hageman



## 1. Opening

Annika opent om 19:31 de vergadering en heet iedereen welkom.

*Er wordt een kleine leespauze ingelast zodat de aanwezige de gelegenheid krijgen om de notulen ed. door te lezen.*

## 2. Vaststellen agenda

Arjan heeft de agenda opgesteld voor deze vergadering.

## 3. Notulen vorige vergadering

De notulen van de vorige gehouden OR-jaarvergadering worden als leidraad gebruikt voor deze vergadering en zijn bij deze vastgesteld.

## 4. Financieel jaaroverzicht

Eva heeft ook dit jaar weer een kostenoverzicht opgesteld met alle kosten welke het afgelopen jaar 2018/2019 zijn gemaakt a.d.v. de activiteiten etc. welke zijn georganiseerd.

Daarbij heeft Eva ook een budgettering opgesteld voor het lopende schooljaar 2019/2020 waarbij ook de diverse reserveringen zijn opgenomen.

Ook vorig jaar heeft het innen van de ouderbijdrage een behoorlijke inspanning gevergd.

Omdat op een gegeven moment de bijdragen dusdanig achterbleven, is dan ook door het OR-bestuur besloten dat wanneer het percentage niet betalende ouders boven de 15% zou blijven steken, de schoolreisjes niet zouden doorgaan. Het (financiële) risico ligt namelijk bij het OR-bestuur.

Uiteindelijk is door een grote inspanning van Suzanne en ook Eva het percentage uiteindelijk teruggebracht tot 2,1%. Omdat het percentage pas later in het jaar onder de 15% kwam, zijn de kosten van de bussen behoorlijk hoger uitgevallen omdat deze niet eerder vastgelegd konden worden.

De kascontrole is dit jaar uitgevoerd door Pascal Dupuis en Marije Bosman.

Het aantal leerlingen voor het jaar 2019/2020 ligt officieel op 206.

Het door Eva opgestelde financieel overzicht, zal openbaar gemaakt worden via de website van De Vlinder.

## 5. Vaststellen Ouderbijdrage

De hoogte van de ouderbijdrage is voor dit schooljaar vastgesteld op € 45,- per kind i.o.m. school en MR.

NB: Elk jaar wordt bekeken of het bedrag nog voldoende is om de geplande activiteiten door te laten gaan of dat deze eventueel aangepast moet worden.

Ook vorig jaar is door de ouderraad weer een waslijst van leuke, gezellige en leerzame activiteiten georganiseerd en om dit te kunnen blijven doen is elke bijdrage hard nodig.



## 6. Indeling Activiteiten

Arjan heeft een lijst opgesteld met de activiteiten welke elk jaar weer terugkomen, zoals de Goedheiligman, Kerst, Carnaval, Pasen etc.

Tijdens deze vergadering wordt deze lijst met de aanwezige verder ingevuld voor het lopende schooljaar.

Voor alle activiteiten geldt dat ouders, hoe klein of groot hun inzet ook is, altijd welkom zijn om te komen helpen bij het inrichten/opstellen/weghalen/opruimen etc.

Schroom als ouder niet om een handje te komen helpen, doe het gewoon want het wordt ontzettend gewaardeerd door ons maar zeker door de kinderen.

Het Vlinderfeest staat dit jaar niet direct op de agenda.

Suzanne geeft aan dat er vragen zijn geweest wanneer het feest weer wordt georganiseerd, er wordt nog gezocht naar een juiste frequentie en periode wanneer deze gehouden kan worden.

Vanuit de leerlingenraad is het verzoek gekomen om actief te kunnen deelnemen aan de festiviteiten rondom Pasen.

Daniëlle meldt dat het pak van de Goedheiligman in slechte staat verkeert en is verouderd en vervangen moet worden. De kosten voor een nieuw pak bedragen ca. € 1.200,-. Hiervoor zal een reservering in de budgettering voor het schooljaar 2019/2020 moeten worden opgenomen. Omdat de hesjes nog in redelijk goede staat verkeren kan de reservering hiervoor worden doorgeschoven naar het pak van de Goedheiligman.

Suzanne leest een statement voor vanuit het bestuur van de stichting Tabijn waarbij het in het kort op neerkomt dat de zwarte piet in de ban wordt gedaan en er hooguit roetveeg pietten aanwezig mogen zijn. Dit geldt ook voor alle versieringen op school.

Dit houdt in dat een aantal versieringen per direct zijn afgeschreven en vervangen moeten worden. Met deze kosten is in de budgettering voor het schooljaar 2019/2020, zoals reeds opgesteld door Eva, uiteraard geen rekening gehouden.

Lotte meldt dat de twee pietten welke al meerdere jaren bij het feest aanwezig zijn geweest, door het bovengenoemde statement ondertussen hebben afgehaakt. Voor de rol van Goedheiligman is een nieuwe invulling gevonden meldt Daniëlle.

## 7. Data's vergaderingen Ouderraad

De datums voor de ouderraad zijn vastgelegd waarbij de volgende datums zijn geprikt:

**Ouderraad: Di 19 nov – Wo 22 jan – Di 24 maart – Wo 27 mei – Di 30 juni** allen om 19:30 uur  
**Algemene Ouderraadvergadering: Woensdag 29 september 2019** om 19:30 uur.



## 8. Huishoudelijk reglement

Dit jaar is een extra artikel opgenomen voor wat betreft de hoogte van de ouderbijdrage wanneer kinderen in de loop van het jaar in- of uitstromen (zie nieuw art.nr. 22).

Tijdens de vergadering wordt opgemerkt dat in het reglement een aantal zaken worden benoemd welke misschien niet van toepassing en/of eventueel anders moeten worden opgesteld. Dit geldt hoofdzakelijk voor artikel 5.

Arjan zal e.e.a. nogmaals tegen het licht houden en waar nodig aanpassen, dit i.s.m. het OR-bestuur. Zodra het reglement gereed is zal deze door zowel de voorzitter en secretaris getekend worden en zal gelijktijdig met de notulen van deze vergadering beschikbaar zijn op de website van de school en/of Social Schools.

Nb: Het reglement zal elk jaar opnieuw worden bekeken en waar nodig aangepast.

## 9. Mededelingen

Suzanne geeft aan dat het geld wat vorig jaar opgehaald is met diverse festiviteiten nog niet is besteed. Het bedrag is bestemd als aanvulling op de herinrichting van het schoolplein waarbij de procedure nog loopt bij Tabijn. Dit wordt vervolgt.

Suzanne geeft aan dat er wordt gezocht naar nieuwe pleinwachten omdat door het beperkte aantal wachten, de vergoeding voor de huidige bezetting te hoog wordt in relatie met de belastingdienst. Er is een oproep geplaatst op Social Schools.

## 10. Afscheid/Start

Arah Breet en Ruta Dicke hebben hun lidmaatschap opgezegd resp. vanwege de keuze voor een andere school en drukte met andere werkzaamheden.

Wendy Kuil (moeder van Sven en Lars) en Christah Portier (moeder van Chenoa, Cheviano en Cheraini) geven aan de ouderraad te willen versterken en zijn hierbij lid geworden van de Ouderraad. Annika heet beide van harte welkom.

Voor Arjan geldt dat dit zijn laatste jaar wordt omdat Daan na dit jaar van school gaat en daarmee wordt ook de functie van secretaris vacturabel. Indien een ouder deze functie wil invullen kan hij contact opnemen met de OR.

Arjan geeft ook aan dat dit voor de Avond4daagse geldt, wat officieel geen activiteit is vanuit de ouderraad, en ook hiervoor geldt dat ouders die de vlag willen overnemen zich kunnen melden bij de OR.

## 11. Rondvraag

De vragen vanuit de rondvraag zijn opgenomen in de bovengenoemde punten.

## 12. Sluiting

Om 20:38 sluit Annika de vergadering en bedankt iedereen voor zijn of haar bijdrage.



## **a. Lijst van aanwezigen**

*Annika Snijders (voorzitter)*  
*Arjan Hageman (secretaris -notulist)*  
*Eva Mendez Lopez (penningmeester)*  
*Christa Portier (nieuw lid)*  
*Daniëlle Bon (lid)*  
*Lotte Dupuis (lid)*  
*Marjolein van der Klooster (lid)*  
*Maybritt Klein Schiphorst (lid)*  
*Nesreen Saeed (lid)*  
*Wendy Kuil (nieuw lid)*  
*Suzanne Pauw (directeur)*  
*Doris Anyami*  
*Marije Bosman*  
*Yuck Chan.*

## **Afgetreden tijdens schooljaar 2018/2019**

*Arah Breet (lid af)*  
*Ruta Dicke (lid af)*

-----einde-----